

Số: /QĐ - UBND

Ninh Thọ, ngày tháng 4 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NINH THỌ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Quyết định số 276/QĐ-UBND ngày 26/3/2021 của UBND thị xã Ninh Hòa ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021;*

*Căn cứ Quyết định số 15/QĐ-UBND ngày 08/02/2021 của UBND xã Ninh Thọ về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021;*

*Theo đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021.

**Điều 2.** Giao công chức Văn phòng - Thống kê chủ trì theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch.

**Điều 3.** Công chức Văn phòng - Thống kê, các ban ngành, đoàn thể có liên quan và Trưởng 08 thôn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Phòng Nội vụ (báo cáo); (VBĐT)
- TT. Đảng ủy, HĐND (báo cáo); (VBĐT)
- CT và PCT UBND xã (biết); (VBĐT)
- Đài truyền thanh xã (đưa tin);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Võ Khánh Đăng**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ NINH THỌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 4 năm 2021 của UBND xã Ninh Thọ )*

Nhằm quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Kế hoạch cải cách hành chính xã Ninh Thọ năm 2021 và theo tinh thần Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã Ninh Thọ nhiệm kỳ 2020-2025. UBND xã Ninh Thọ ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021 với những nhiệm vụ trọng tâm sau:

## **I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

### **1. Mục tiêu**

- Tiếp tục củng cố, tăng cường sự ủng hộ của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với công tác cải cách hành chính.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên nắm vững mục tiêu trọng tâm, tình hình và kết quả cải cách hành chính, nắm vững và hướng dẫn, hỗ trợ hiệu quả cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận với dịch vụ công trực tuyến, các cơ chế, chính sách hỗ trợ, phát triển doanh nghiệp.

- Tối thiểu 80% người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn xã được tiếp cận thông tin về Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa khoảng 20% - 30% hiểu rõ và sử dụng các dịch vụ, tiện ích trực tuyến.

### **2. Yêu cầu**

- Đảm bảo sự đồng bộ trong chỉ đạo, triển khai tuyên truyền cải cách hành chính, lấy chính quyền xã làm trọng điểm tuyên truyền, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và hành động trong giao tiếp, giải quyết công việc hàng ngày với nhân dân.

- Các nội dung trọng tâm tuyên truyền được thực hiện kịp thời, thường xuyên, liên tục, thống nhất, phù hợp với từng nhóm đối tượng, đặc điểm, thực tiễn ở địa phương gắn với đổi mới, đa dạng hóa các hình thức, kênh tuyên truyền.

- Tăng cường thông tin tuyên truyền cải cách hành chính đối với các nội dung trọng điểm gồm: cải cách thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính thủ tục hành chính, dịch vụ bưu chính công ích trên Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa; các giải pháp, chính sách hỗ trợ nhà đầu tư và doanh

nghiệp; phát huy tinh thần, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức; phổ biến, cập nhật quy định, chính sách mới có hiệu lực; đồng thời lồng ghép, kết hợp chặt chẽ trong truyền thông phòng chống dịch Covid-19 tại UBND xã.

## **II. NỘI DUNG, HOẠT ĐỘNG TUYÊN TRUYỀN THỐNG NHẤT**

Năm 2021, tiếp tục duy trì, phát huy những kết quả tích cực đạt được trong công tác tuyên truyền cải cách hành chính giai đoạn 2011-2020. Đồng thời, tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực những nhiệm vụ, hoạt động tuyên truyền cụ thể như sau:

### **1. Nội dung tuyên truyền cho cán bộ, công chức**

- Tình hình, kết quả cải cách hành chính của tỉnh năm 2020, giai đoạn 2011-2020 thị xã Ninh Hòa nói chung và xã Ninh Thọ năm 2020 riêng.

- Mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp và phân công tại Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 của xã, Chương trình, Kế hoạch, Đề án triển khai các nội dung cải cách hành chính của thị xã và xã: cải cách thể chế, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh; cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; cải cách tổ chức bộ máy; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển Chính phủ, chính quyền điện tử, chính quyền số.

- Trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ, giải quyết thủ tục hành chính.

- Truyền thông Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa đến toàn thể cán bộ, công chức gồm: địa chỉ và cách thức truy cập; tạo tài khoản đăng nhập; cách thức tạo lập và nộp hồ sơ điện tử; thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính; đăng ký sử dụng dịch vụ bưu chính công ích; các tiện ích hỗ trợ, giải đáp vướng mắc trực tuyến; tin nhắn SMS tự động, email thông báo tự động; tra cứu thông tin hồ sơ bằng tin nhắn SMS, mã QR, tra cứu trên Cổng thông tin.

- Trách nhiệm của các cấp ủy đảng, người đứng đầu đối với việc triển khai, thực hiện Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 về việc cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng tham mưu, thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc của địa phương.

- Kết quả Chỉ số đánh giá đối với thị xã, xã: Chỉ số hài lòng (SIPAS), Chỉ số cải cách hành chính (PAR-INDEX).

### **2. Nội dung tuyên truyền cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp, nhà đầu tư**

- Quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân trong tiếp cận thông tin theo quy định pháp luật, trong mối quan hệ với cơ quan hành xã; quyền và nghĩa vụ của đối tượng thực hiện thủ tục hành chính.

- Các quy hoạch, kế hoạch (nhất là quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, khung giá đất, bảng giá đất và hệ số điều chỉnh giá đất năm 2021), dự án đầu tư; quy định, chính sách quản lý có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của người dân, tổ chức, doanh nghiệp; các chương trình an sinh, phúc lợi, trật tự xã hội, môi trường của tỉnh và của thị xã.

- Tập trung tuyên truyền về Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến của tỉnh đến đông đảo người dân, tổ chức, doanh nghiệp, gồm: địa chỉ và cách thức truy cập; tạo tài khoản đăng nhập; cách thức tạo lập và nộp hồ sơ điện tử; thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính; đăng ký sử dụng dịch vụ bưu chính công ích; các tiện ích hỗ trợ, giải đáp vướng mắc trực tuyến; tin nhắn SMS tự động, email thông báo tự động; tra cứu thông tin hồ sơ bằng tin nhắn SMS, mã QR, tra cứu trên Cổng.

- Các thông tin, thông báo khác liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến.

- Các mô hình, cơ chế đang được triển khai thí điểm, các điển hình tốt, cán bộ, công chức, tiêu biểu.

- Các kênh, địa chỉ tiếp nhận; kết quả xử lý các góp ý, phản ánh, kiến nghị, giải đáp vướng mắc thông qua các đường dây nóng.

- Những nỗ lực, giải pháp của chính quyền UBND xã về hỗ trợ cho người dân, doanh nghiệp nhằm góp phần ổn định đời sống xã hội, sản xuất kinh doanh trong thời gian phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Truyền thông, giới thiệu Cổng dịch vụ Quốc gia (địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn>) tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, tạo liên kết trên trang thông tin điện tử.

### **3. Hình thức thông tin, tuyên truyền**

Căn cứ theo nhóm đối tượng tại khoản 1 và khoản 2, mục II Kế hoạch này, đặc điểm và thực tiễn của địa phương và các quy định, chỉ đạo về công tác phòng, chống Covid-19 trong năm 2021, UBND xã nghiên cứu lựa chọn một hoặc kết hợp các hình thức đảm bảo phù hợp với nội dung cần tuyên truyền, nhất là trong thời gian phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

a) Ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai, hướng dẫn cụ thể công tác tuyên truyền và phổ biến qua mạng nội bộ cơ quan, đơn vị, phổ biến trong cuộc họp nội bộ cơ quan, các hội nghị, tập huấn, hội thảo, các cuộc làm việc, tiếp xúc người dân, tổ chức, doanh nghiệp do cơ quan, đơn vị tổ chức.

b) Tuyên truyền tại Bộ phận một cửa UBND xã:

- Tuyên truyền các nội dung trọng tâm, giải pháp, chính sách mới, tuyên truyền về thủ tục, quy trình, cách thức nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4 các nội

dung liên quan trên màn hình điện tử LED, niêm yết tại Bộ phận một cửa UBND xã.

- Giới thiệu các phương châm, tuyên truyền khẩu hiệu “ *Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa - Một địa chỉ - Có tất cả* (<https://hanhchinhcong.khanhhoa.gov.vn/>)”; “*Nộp hồ sơ trực tuyến để góp phần phòng, chống dịch bệnh Covid-19*”...

- Các kênh, địa chỉ, đường dây nóng tiếp nhận, thông tin kết quả xử lý các góp ý, phản ánh, kiến nghị, giải đáp vướng mắc của người dân, tổ chức, doanh nghiệp theo quy định.

c) Tuyên truyền qua Trang thông tin điện tử:

- Công khai đầy đủ, kịp thời và có hệ thống toàn bộ các quy hoạch, kế hoạch, quy định, chính sách quản lý có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên trang thông tin điện tử xã.

- Thường xuyên cập nhật, đăng tải nội dung, thông tin cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử thị xã ([ninhhoa.khanhhoa.gov.vn](http://ninhhoa.khanhhoa.gov.vn)), trang thông tin điện tử UBND xã.

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức truy cập thường xuyên website <https://cchc.khanhhoa.gov.vn>; 100% cơ quan, đơn vị quan tâm, truyền thông hiệu quả Cổng Dịch vụ công Quốc gia (địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn>) và Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa (địa chỉ: [hanhchinhcong.khanhhoa.gov.vn](https://hanhchinhcong.khanhhoa.gov.vn)) tại Bộ phận một cửa, tạo liên kết trên Trang thông tin điện tử.

d) Tuyên truyền qua các cơ quan thông tấn báo chí:

- Công chức Văn hóa – xã hội thường xuyên phổ biến, thông tin tin, bài về cải cách hành chính để phát trên hệ thống đài truyền thanh xã.

- Chủ động cung cấp tin, bài, tài liệu, trả lời phỏng vấn khi có đề nghị của các cơ quan thông tấn, báo chí theo quy định hoặc theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND thị xã.

- Tạo thuận lợi cho các cơ quan báo chí giám sát, phản ánh tâm tư, nguyện vọng của người dân, doanh nghiệp, nhà đầu tư đến với các cơ quan nhà nước theo quy định.

đ) Tuyên truyền cổ động trực quan:

- Tuyên truyền các nội dung về cách thức nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4 trên màn hình điện tử LED, niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Lồng ghép tuyên truyền CCHC trong tổ chức Hội nghị, hoạt động nhiệm vụ của UBND xã để thu hút sự chú ý, tham gia của người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

e) Sử dụng mạng xã hội hỗ trợ cho công tác tuyên truyền:

- Nghiên cứu, tham khảo nhân rộng một số Fanpage có lồng ghép nội dung tuyên truyền về thủ tục hành chính, về việc tiếp nhận thông tin, xử lý và giải đáp nhanh chóng thắc mắc của người dân, đối tượng thực hiện thủ tục

f) Đề nghị kết hợp quán triệt, tuyên truyền trong công tác chỉ đạo, lãnh đạo của cấp ủy đảng và người đứng đầu cơ quan:

- Đề nghị các cấp ủy đảng cơ quan phối hợp chính quyền nghiên cứu, lựa chọn và xác định nội dung trọng tâm, lồng ghép tuyên truyền trong các buổi sinh hoạt chi bộ thường kỳ cho cán bộ, đảng viên, công chức; trong các buổi làm việc, tiếp xúc người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Kết hợp chặt chẽ với tuyên truyền việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về xây dựng, chỉnh đốn Đảng; kết hợp tuyên truyền về công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026.

- Nghiên cứu kết hợp hiệu quả công tác tuyên truyền miệng theo Kế hoạch số 16-KH/TU ngày 18/01/2021 của Thị ủy Ninh Hòa về công tác tuyên truyền miệng, hoạt động báo cáo viên năm 2021.

### **III. CÁC HOẠT ĐỘNG TUYÊN TRUYỀN TRỌNG ĐIỂM**

Bên cạnh thực hiện thống nhất các nội dung tuyên truyền tại mục II Kế hoạch này, Ủy ban nhân dân xã phân công các ngành chủ trì thực hiện một số hoạt động tuyên truyền cải cách hành chính trọng điểm như sau:

#### **1. Công chức Văn phòng-Thống kê phụ trách công tác cải cách hành chính**

- Phối hợp triển khai, hướng dẫn công tác truyền thông kiểm soát thủ tục hành chính, tuyên truyền cải cách thủ tục hành chính của xã.

- Nâng cao hiệu quả tổ chức tiếp nhận, nghiên cứu và đề xuất việc phân công xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền của ủy ban nhân dân và Chủ tịch ủy ban nhân dân xã; theo dõi, đôn đốc việc xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại cơ quan; công khai kết quả tiếp nhận, giải quyết phản ánh, kiến nghị theo quy định.

- Tiếp tục đa dạng hóa hình thức tuyên truyền, hỗ trợ hoạt động cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính; tích cực phối hợp các cơ quan thông tấn báo chí để triển khai đồng bộ các hoạt động phổ biến, tuyên truyền nâng cao nhận thức về công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính.

- Giới thiệu Công dịch vụ Quốc gia (địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn>) tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, tạo liên kết trên trang thông tin điện tử.

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ tuyên truyền Kế hoạch này.

## **2. Công chức Tư pháp - hộ tịch**

- Tham mưu UBND xã xây dựng kế hoạch, tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2021.

- Tổng hợp báo cáo UBND xã tình hình, kết quả thực hiện việc xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật của xã theo quy định.

## **3. Công chức Văn hóa - xã hội**

- Tiếp tục truyền thông hình ảnh chính quyền thị xã Ninh Hòa thân thiện, phục vụ nhân dân.

- Phối hợp Bưu điện Ninh Hòa truyền thông, hướng dẫn việc triển khai thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích Văn phòng - thống kê in và phát tờ rơi nộp hồ sơ trực tuyến qua mạng mức độ 3,4.

- Thường xuyên cập nhật kịp thời, đầy đủ các tin, bài về CCHC trên trang thông tin điện tử xã.

- Chủ trì, tổ chức truyền thông về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4, xây dựng chính quyền điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành.

## **4. Đài truyền thanh**

Chủ động nâng cao chất lượng chuyên mục, tin bài, tập trung đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền các vấn đề mới, bức thiết về CCHC có liên quan chặt chẽ đến người dân, tổ chức và doanh nghiệp.

## **5. Công chức Địa chính - xây dựng - nông nghiệp và môi trường**

- Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành có liên quan tổ chức đối thoại, giải đáp các vướng mắc về đất đai, quy hoạch, xây dựng và bảo vệ môi trường trong năm 2021.

- Xây dựng kế hoạch, giải pháp tuyên truyền các nội dung cải cách hành chính về lĩnh vực tài nguyên môi trường.

## **6. Công chức Tài chính - Kế toán**

- Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành có liên quan tổ chức đối thoại, giải đáp các vướng mắc về các chính sách thuế, tài chính, BHXH trong năm.

**7. Đề nghị Ban tuyên giáo Đảng ủy định hướng công tác tuyên truyền; chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội tích cực phối hợp tham gia tuyên truyền, sâu rộng các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp, tình hình, kết quả và tác động của CCHC đến tầng lớp nhân dân, đoàn viên, hội viên, tổ chức, doanh nghiệp.**

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2021 của UBND xã Ninh Thọ, đề nghị các ban, ngành, bộ phận, cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách thuộc của UBND xã tổ chức, quán triệt, xác định rõ công việc, nhiệm vụ, triển khai thực hiện nghiêm túc, đầy đủ nội dung Kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc báo cáo kịp thời cho UBND xã (thông qua Văn phòng - Thống kê phụ trách công tác cải cách hành chính) để hướng dẫn./.