

Số: /KH - UBND

Ninh Thọ, ngày tháng 10 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện công tác kiểm tra công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021**

Căn cứ Quyết định số 15/QĐ-UBND ngày 08/02/2021 của UBND xã Ninh Thọ về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 19/02/2021 của UBND xã Ninh Thọ về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021;

Để thực hiện tốt công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính tại địa phương, Ủy ban nhân dân xã Ninh Thọ ban hành kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính và kế hoạch KSTTHC năm 2021 cụ thể như sau:

#### **I. Mục đích, yêu cầu**

##### **1. Mục đích**

Nhằm giúp lãnh đạo UBND xã đánh giá sát thực tế việc thực hiện công tác cải cách hành chính tại địa phương và kiểm soát thủ tục hành chính tại cơ quan. Qua đó khẳng định những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế; đồng thời rút ra những nguyên nhân, kinh nghiệm trong tổ chức thực hiện; đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp nhằm tiếp tục thực hiện cải cách hành chính và KSTTHC tốt hơn trong thời gian sớm nhất.

Nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức để tạo chuyển biến mạnh mẽ về kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm phục vụ nhân dân và uy tín của chính quyền địa phương đối với các tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp; bảo đảm sự nghiêm minh trong thực thi pháp luật và củng cố niềm tin của nhân dân đối với địa phương.

Thông qua kết quả kiểm tra rút ra những nguyên nhân, kinh nghiệm trong tổ chức thực hiện. Đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp nhằm tiếp tục thực hiện cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính tốt hơn trong thời gian tới.

##### **2. Yêu cầu**

Công tác kiểm tra về cải cách hành chính năm 2021 phải được tiến hành thường xuyên, đồng bộ, sâu rộng và cụ thể theo Kế hoạch đề ra. Những nhiệm vụ trọng tâm để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả, tạo bước chuyển biến rõ nét trong cơ quan hành chính nhà nước và chính quyền cơ sở.

Việc kiểm tra phải thực hiện nghiêm túc, khách quan, chính xác nhằm đạt hiệu quả cao.

#### **II. Nội dung, đối tượng, thời gian kiểm tra**

##### **1. Nội dung kiểm tra**

a) Công tác tham mưu về cải cách hành chính:

- Triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- Triển khai thực hiện Chương trình hành động số 12-CTr/TU ngày 31/3/2017 của Tỉnh ủy và Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 26/5/2017 của UBND tỉnh.

- Xây dựng và ban hành kế hoạch cải cách hành chính; Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021.

- Thực hiện báo cáo cải cách hành chính theo định kỳ.

- Tổ chức tuyên truyền thường xuyên về cải cách hành chính.

b) Về kiểm soát thủ tục hành chính:

- Thực hiện rà soát, đánh giá, cập nhật thủ tục hành chính.

- Thực hiện công khai đầy đủ, đúng quy định Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

c) Về thực hiện cơ chế “Một cửa”:

- Kết quả thực hiện việc giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế “một cửa”, cơ chế một cửa liên thông.

- Những kiến nghị, đề xuất của các ngành, bộ phận được kiểm tra trong quá trình thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính (*nếu có*).

## **2. Đối tượng, thành phần, thời gian và địa điểm kiểm tra**

a) Về phía địa phương:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;

- Lãnh đạo UBND xã;

- Cán bộ tham mưu cải cách hành chính;

- Văn phòng - Thống kê;

- Tài chính - Kế toán;

- Cán bộ tiếp nhận và Trả kết quả;

- Công chức Tư pháp - Hộ tịch;

- Công chức Địa chính - Xây dựng;

- Công chức Thương binh xã hội.

b) Thời gian kiểm tra: Trong tháng 10/2021, (thời gian cụ thể báo cáo sau)

c) Địa điểm kiểm tra: Tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả và Phòng họp UBND xã.

## **3. Phương pháp kiểm tra**

- Các ngành được kiểm tra báo cáo toàn bộ nội dung được yêu cầu kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra thực tế tài liệu, số liệu có liên quan.

- Báo cáo bổ sung, giải trình và trao đổi, thảo luận các vấn đề chưa rõ.

#### **4. Tổ chức thực hiện**

- Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ tiến hành kiểm tra theo đúng nội dung trong kế hoạch và đúng thời gian quy định.

- Các bộ phận, cá nhân được kiểm tra sắp xếp thời gian tham dự; Chuẩn bị các báo cáo theo nội dung kế hoạch (báo cáo có số liệu cụ thể tính từ ngày 01/01/2021 đến 30/9/2021) để phục vụ cho công tác kiểm tra.

- Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, quản lý điều hành có hiệu quả của chính quyền các cấp từ cấp xã đến thôn như kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện, xem việc thực hiện công tác cải cách hành chính là một giải pháp quan trọng trong thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội và xây dựng hệ thống chính quyền trong sạch, vững mạnh.

- HĐND xã thường xuyên giám sát, kiểm tra công tác cải cách hành chính theo từng quý trong năm. UBND xã phối hợp chặt chẽ với MTTQVN xã và các đoàn thể tổ chức kiểm tra, giám sát nắm bắt tình hình, kịp thời phát hiện, khắc phục những hạn chế, thiếu sót. Qua đó biểu dương những tập thể, cá nhân làm tốt công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ, chất lượng giải quyết công việc hàng ngày, lấy kết quả công tác cải cách hành chính và kiểm soát TTHC vào tiêu chí đánh giá kết quả thi đua của cơ quan cho cán bộ, công chức hàng năm.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính của UBND xã Ninh Thọ. Đề nghị các ngành, bộ phận, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này./.

**Nơi nhận: (VBĐT)**

- TT. Đảng ủy, HĐND xã;
- Các ngành liên quan;
- Lưu: VT.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Võ Khánh Đăng**